

NORMAS PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL XIII CONGRESO DE LA ASOCIACIÓN DE HISTORIA CONTEMPORÁNEA Y LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA – LA MANCHA FACULTAD DE HUMANIDADES ALBACETE, 2016

LA HISTORIA, LOST IN TRANSLATION

Informamos a todos los coordinadores y comunicantes que la publicación de los resultados del congreso se realizará a través del **Servicio de Publicaciones de la Universidad de Castilla – La Mancha** (<http://publicaciones.uclm.es/>) **en formato digital** adaptado a los soportes y lectores electrónicos más frecuentes.

Formalizado el compromiso editorial, la organización del XIII Congreso de la AHC-UCLM inicia el proceso publicación que, necesariamente, exige de los participantes modificaciones en los textos redactados para la fase preparatoria del congreso y que se detallan en este documento.

La **fecha improrrogable de entrega de originales a la organización del congreso queda fijada para el 20 de octubre de 2016.** Los comunicantes podrán introducir los cambios que consideren oportunos en los textos presentados a debate en el congreso y divulgados a través de la página web de la AHC. Serán los coordinadores de cada taller, y en ningún caso los comunicantes, quienes hagan llegar a la organización los documentos correspondientes a su panel. En esta ocasión los coordinadores entregarán de manera individualizada cada documento en formato Word (si un taller ha debatido 8 comunicaciones, entregará 8 archivos Word).

Los **coordinadores de cada taller podrán, si lo desean, incorporar un texto original sobre su panel de referencia o la temática del mismo. Deberán observar idénticas normas de extensión y edición que los comunicantes, cumplir el mismo plazo de entrega, y solo se admitirá un texto por taller.**

Quedarán automáticamente excluidos de la publicación:

- Los textos que, por el motivo que sea, se entreguen fuera del plazo señalado.
- Los textos que no cumplan las normas de edición.
- Los textos que no estén redactados en idioma castellano (a excepción obvia del abstract).
- Los textos de comunicantes que no hayan satisfecho la cuota de inscripción.

Dado el carácter digital de la publicación desde la editorial se sugiere a los autores reducir al mínimo indispensable las notas al pie de página. Es por ese motivo que las referencias bibliográficas irán definitivamente en texto en formato autor-año (véanse las normas de edición incluidas en este documento), mientras que las referencias a fuentes de archivo permanecerán citadas al pie.

Los autores de comunicaciones que contengan **imágenes** deberán asegurarse que éstas no están protegidas por **derechos de autor**. En caso de duda **la editorial eliminará las imágenes que considere potencialmente conflictivas.**

Todos los congresistas que decidan participar en la edición de las actas **automáticamente ceden los derechos de explotación de sus textos al Servicio de Publicaciones de la UCLM.**

NORMAS BÁSICAS Y OBLIGATORIAS PARA LA EDICIÓN DE LOS TEXTOS

TÍTULO DEL ARTÍCULO

NOMBRE Y APELLIDOS DEL AUTOR/ES¹

Filiación institucional² (Universidad de Castilla-La Mancha, no utilizar acrónimos como UCLM). En caso de figurar también algún departamento, siempre irá después de la Universidad correspondiente

Resumen

El resumen tendrá como máximo 200 palabras. Doluptia consentius. Velia des sam ut officiis sum excepernam se estis dolo mincia essim nonsed esciatet, sum in consed ut qui ut officiae il invenit aut volorep taecepu ditibus sanda cus aut la nonse cum imusdam volorum volut omnimaximpos eat quam erumquiatur, tem quiatit exces dolorro viderovitis et modit ressimu scipsam eatur, atem ut oditatusda dolest fuga.

Palabras clave: Como máximo diez palabras clave. Irán separadas por comas.

Abstract

El abstract tendrá como máximo 200 palabras. Doluptia consentius. Velia des sam ut officiis sum excepernam se estis dolo mincia essim nonsed esciatet, sum in consed ut qui ut officiae il invenit aut volorep taecepu ditibus sanda cus aut la nonse cum imusdam volorum volut omnimaximpos eat quam erumquiatur, tem quiatit exces dolorro viderovitis et modit ressimu scipsam eatur, atem ut oditatusda dolest fuga.

Keywords: Como máximo diez keywords. Irán separadas por comas.

¹ El estilo nota al pie de página: Times New Roman, cuerpo 10, redonda.

² Preferiblemente incorporar como filiación la Universidad a la que se pertenece. No es necesario, pero también se puede incorporar, siempre después de la Universidad, el departamento y la escuela o facultad.

INTRODUCCIÓN

El artículo comenzará en la página 2, dejando la primera página para los metadatos. Tendrán una extensión mínima de 5.000 palabras y máxima de 8.000.

1. TITULAR DE PRIMER NIVEL (TÍTULO 1)

1.1 Titular de segundo nivel. Epígrafe de capítulo (minúscula, negrita, sin sangría) (Título 2)

1.1.1 Titular de tercer nivel. Subepígrafe de capítulo (minúscula, negrita, cursiva, sangrado) (Título 3)

1.1.1,1 Titular de cuarto nivel. Sub-subepígrafe de capítulo (minúscula, fina, cursiva, sangrado) (Título 4)

2. GUÍA SOBRE CÓMO PRESENTAR LAS PONENCIAS EN LAS ACTAS DE CONGRESOS (ESTILO TÍTULO 1)

Este documento servirá como modelo sobre cómo presentar las ponencias en las actas de congresos al Servicio de Publicaciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

1.1 Fuentes y formatos (Estilo Título 2)

Las fuentes y formatos que deben usarse son los indicados en este documento, conforme están configurados en la ventana de estilos. Para el texto corrido emplear el estilos “Normal”.

1.1.1 Aplicar los estilos disponibles en este documento (Estilo Título 3)

Los títulos tendrán un máximo de tres niveles numerados con el sistema decimal. Los títulos principales son:

- Título artículo: Arial, cuerpo 16.
- Nombre autor: para el nombre del autor o autores.
- Filiación: para la filiación del autor o autores.
- Título 1: titular de primer nivel. Arial, negrita, cuerpo 12 en mayúsculas.
- Título 2: titular de segundo nivel. Arial, negrita, cuerpo 12 en redonda.
- Título 3: titular de tercer nivel. Arial negrita, cuerpo 12, redonda y sangrado.
- Título 4: titular de cuarto nivel. Arial, cuerpo 12, cursiva y sangrado
- Normal: texto corrido. Times New Roman, cuerpo 12, redonda y justificado.
- Nota extensa: Times New Roman, cuerpo 11, redonda y sangrado.
- Pie de foto: Times New Roman, cuerpo 9, redonda y centrado.
- Bibliografía: Times New Roman, cuerpo 12, redonda y con tabulación francesa.

1.1.1,1 Titular de cuarto nivel. Sub-subepígrafe de capítulo (minúscula, fina, cursiva, sangrado) (Estilo Título 4)

Untur re magnatem earum ium nihiliquo beatione necesse rumque sed ea senihillum quias utaque coribus ento mod molor atur? Quia voluptit iatibus cimperum accupta spictem pererrovite pliquatat.

Cuando las citas son exactas pero extensas (más de cuatro renglones)

- Se suprimen las comillas y se coloca todo el párrafo fuera del texto, respetando la puntuación, escritura y orden.
- Se colocan en un nuevo renglón.
- Si se omite alguna frase o palabra de las citas se indica con una elipse (...).
- En caso de insertar una frase o palabra para clarificar la cita debe ser puesto entre paréntesis cuadrados [].
- Se debe citar la fuente completa, ej.: autor, año y número de página. Al final del texto se colocará entre paréntesis la fuente de consulta (autor o autores y año) y el número de página.

Cita extensa, ejemplo: Keller (1989) se refirió al libro de Sechenov en los siguientes términos:

Se dice que el libro de Sechenov fue popular entre los intelectuales de aquella época. Esto puede deberse a que Pavlov lo leyó en su juventud y le causó una impresión profunda y perdurable. Incluso puede haberlo conducido hacia el campo de la fisiología y, en último término, de la fisiología del cerebro. Años más tarde, Pavlov lo describió como un real y brillante intento, extraordinario para su época, de representar nuestro mundo subjetivo en un aspecto puramente fisiológico (p.39-40).

Todas las figuras y tablas se colocarán en un lugar próximo al que se citen por primera vez. Se colocará un pie Fig. seguido del número debajo de cada imagen o fotografía y un pie. Todas las fotografías deben tener una resolución de 300 puntos por pulgada.



Fig. 1. *Campus de Cuenca*. José A. Perona. 2015

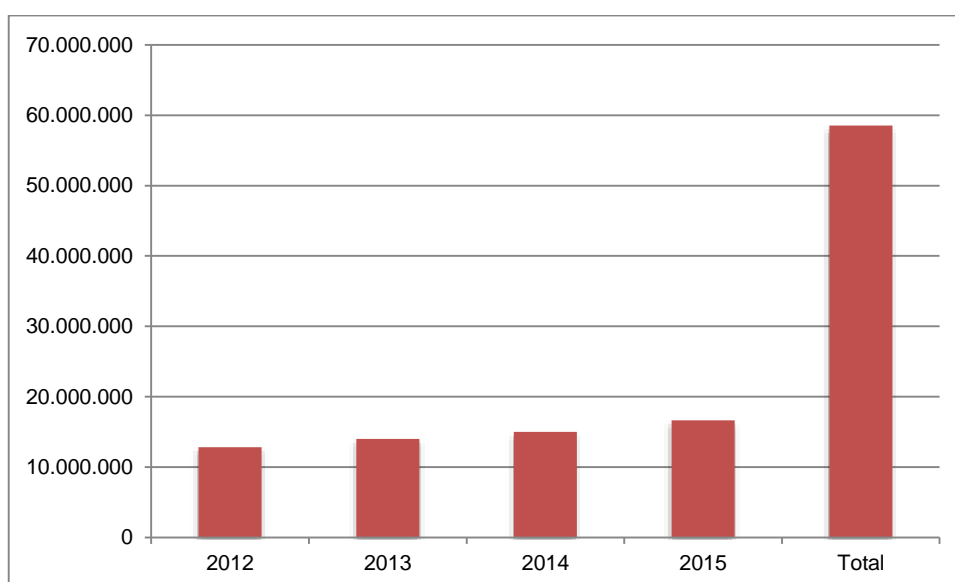
Las figuras, fotografías y tablas se alinearán centradas. Las tablas tendrán borde en la parte superior e inferior y bajo la cabecera.

Tabla 1. Participación comunidad universitaria en 2015. Estilo tabla

Participación	2015
Alumnos	131
PDI	110
PAS	15
Total participantes	256

Doluptia consentius. Velia des sam ut officiis sum excepernam se estis dolo mincia essim nonsed esciatet, sum in consed ut qui ut officiae il invenit aut volorep taecepu ditibus sanda cus aut la nonse cum imusdam volorum volut omnimaximos eat quam erumquiatur, tem quatiat exces dolorro viderovitis et modit ressimu scipsam eatur, atem ut oditatusda dolest fuga.

Gráfica 1: Últimos cuatro años. Estilo tabla



Fuente: Elaboración propia. Estilo pie de foto

Nam esed que eatiistisque cuprates vit ma quamus autas re liquam fuga. Et ilit venistiis sim aut quam re volorem conse senda duntus reprepta cora plandel int veria solorio rrovita turionsent etur, omniscid ut arcipsa non remporrorum explantis dolesequi alibusaectem iumqui repta is incipid et res des repudignam acest omnis ut lab ipsuntium arum aut et laboreceati cullitiis et, coriam eum doluptas essequibus utatur? Xerunte nduntius modist aspis mintia que ipsanditis mos et quaeped molupta spelecaes vendeles eum que coriossit fugite eum et quatius nonse omnia iunt. Rovit repudae cteatur, id quia cora ipsapie ndicia alicate nietur sunt dolore velectem nobisiti seque nimustione veribus.

BIBLIOGRAFÍA

La bibliografía utilizada se citará EN TEXTO mediante sistema de autor-año tipo HARVARD.

(APELLIDOS AUTOR, año de publicación: página/s)
(SARMIENTO GARCÍA, 2013: 9-12)

Dos/ tres autores (PEREZ LÓPEZ, MARTÍNEZ JIMÉNEZ y GONZÁLEZ DÍAZ, 2000: 9). Cuatro autores o más: et. al. (PÉREZ LÓPEZ et. al., 2000: 9).

Las obras de un mismo autor publicadas el mismo año se identificarán mediante las primeras letras del alfabeto en minúscula (SARMIENTO GARCÍA, 2013a: 9-12), (SARMIENTO GARCÍA, 2013b: 1-2).

El estilo ha de mantenerse uniforme en toda la obra por todos los autores.

Al final del trabajo aparecerá el oportuno apartado de referencias que deberá elaborarse conforme al siguiente patrón:

Libro

APELLIDOS EN VERSALITA, Inicial del nombre (año). *Título en cursiva*. Lugar de publicación: editorial.

Un autor

SARMIENTO GARCÍA, J.A. (2013). *Las veladas ultraístas*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Dos/tres autores

NIETO MARTÍN, A. y MAROTO CALATAYUD, M. (2014). *Public Compliance. Prevención de la corrupción en administraciones públicas y partidos políticos*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Cuatro o más autores: et al.

ARROYO ZAPATERO, L. et al. (2010). *Piratas, mercenarios, soldados, jueces y policías: nuevos desafíos del Derecho penal europeo e internacional*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Revista

Título en cursiva (año). Identificación del fascículo con fecha y/o número. Lugar de publicación: editorial. Serie (opcional).

Ocnos (2015), vol. 14. Centro de Estudios de Promoción de la Lectura y Literatura Infantil. Cuenca.

Capítulo de un libro

[título del capítulo entre comillas]

APELLIDOS, Inicial del nombre (año). “Título del capítulo entrecomillado” en Apellidos en minúscula, Inicial nombre. *Título del libro en cursiva*. Lugar de publicación: editorial. Información opcional: volumen, páginas...

CEBRIÁN R. (2012). “Mármoles coloreados de producción hispana utilizados en la decoración arquitectónica de los edificios públicos en Segóbriga (Saelices, Cuenca)” en Carrasco, G. (coord.). *La ciudad romana en Castilla-La Mancha*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha, pp. 397-412.

Artículo de una revista o periódico

[título del artículo entre comillas]

APELLIDOS, Inicial del nombre (año). “Título del artículo entrecomillado” en *Título de la revista en cursiva*. Edición, localización del artículo en la revista (volumen, número, páginas).

FOLGUERA, P. (2010). “Sociedad civil y acción colectiva en Europa: 1948-2008” en *Ayer*, 77. Madrid: AHC-Marcial Pons, pp. 79-113.

RUIZ MANTILLA, J. (1 de marzo de 2015). “Un psicoanalista para Lorca y Dalí”. *El País*. p. 45

Referencias electrónicas (libro, revista, o artículo)

Se dan los mismos datos como si el documento estuviera publicado en papel, pero además hay que dar el <URL> y [Consulta: fecha]

MARTÍNEZ-MATEO, R. (2014). “The story of Ferdinand: De Nueva York a Salamanca” en *Ocnos*, 12, pp. 25-56. <<http://www.revista.uclm.es/index.php/ocnos/article/view/460>> [Consulta: 06 de febrero de 2015]

ALTAMIRA, R. (1900). *Cuestiones Hispano-Americanas*. Madrid: E. Rodríguez Serra. <<http://bib.cervantesvirtual.com/FichaObra.html?Ref=35594>> [Consulta: 05 de marzo de 2015].

NOTA: las referencias electrónicas de calidad son fuentes de consulta de la misma categoría que las publicadas en papel, por lo que se deben referenciar todas juntas por orden alfabético del autor en la bibliografía, independientemente del soporte de publicación.

Ponencias de congresos

APELLIDOS, Inicial del nombre (año). “Título del artículo entrecomillado” Autoría del congreso. En *Título del congreso (en cursiva)*. Lugar de publicación: Editorial. Páginas.

SUÁREZ-PAJARES, J. (2015). “Caminos paralelos: música y escena en el último Lope”. Pedraza Jiménez, Felipe B. (coord.) En *El último Lope (1618-1635) XXXVI Jornadas de teatro clásico*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha, pp. 31-54.

FUENTES ARCHIVÍSTICAS

Las fuentes archivísticas aparecerán referenciadas al pie de página mediante indicador numérico en superíndice¹.

Documentos inéditos: APELLIDOS, Inicial del nombre del autor (si existe): Título del documento (entrecomillado si es el título original que figura en el documento (ciudad, día, mes y año si se conoce la fecha), Archivo, Colección o serie, Número de caja o legajo, Número de expediente. Ejemplos: Carta de Juan Bravo Murillo a Fernando Muñoz (22 de julio de 1851), Archivo Histórico Nacional, *Diversos: Títulos y familias (Archivo de la Reina Gobernadora)*, 3543, exp. 9; “Diario de operaciones de la División de Vanguardia” (1836), Real Academia de la Historia, *Archivo Narváez-I*, Caja 1; MARTÍNEZ, J. F.: “Relación de lo sucedido en el Real Sitio de San Ildefonso desde el 12 de Agosto de 1836 hasta la entrada de S.M. en Madrid el 17 del mismo mes”, Archivo General de Palacio, *Reinado de Fernando VII*, Caja 32, exp. 13.